ACTA No. 4145.030.9.37.280	FECHA:	28/ago./2023
	HORA INICIAL:	11:00 a.m.
	HORA FINAL:	02:00 p.m.
OBJETIVO: Realizar seguimiento al cumplimiento de las tareas y evidencias de los Planes de Participación Social para el mes de agosto del 2023.	LUGAR: Oficina de Participación Social de la S.D.S.	

ASISTENTES: María Fernanda Gutiérrez – Contratista, Maritza Osorio - Contratista, María Isabel Castaño- Contratista, Ver listado de asistencia.

AUSENTES:

INVITADO:

ORDEN DEL DÍA:

1. Orientación de la sesión
2. Seguimiento al cumplimiento de tareas y evidencias agosto del 2023
3. Diligenciamiento Matriz de Seguimiento Plan de Gestión Comunitaria e Institucional

DESARROLLO

1.- Orientación de la Sesión

Se inicia la reunión comentando a las profesionales, que el objetivo es hacer seguimiento a las actividades y tareas de los planes de gestión comunitaria e institucional correspondientes a los meses de agosto del 2023, y a las evidencias en las carpetas de contratista.

2.- Seguimiento al cumplimiento de tareas y evidencias agosto del 2023

<u>Profesional María Isabel Castaño</u>
Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo a las responsabilidades designadas:

Una vez realizada la verificación se encuentra que la profesional debe:

- Actualizar directorio con nuevos actores institucionales al mes de agosto
- Realizar asistencia técnica intrainstitucional a grupo de adultez y vejez
- Reportar en el plan de gestión institucional lo relacionado con la propuesta de evaluación y del plan territorial de salud.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- Imprimir actas faltantes a la fecha y archivar en participación social.

Profesional Claudia Pineda

Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo con las responsabilidades designadas:

- Actualizar directorio con nuevos actores institucionales al mes de agosto.
- Reportar en el plan de gestión institucional lo relacionado con la propuesta de evaluación y del plan territorial de salud.
- Imprimir actas faltantes a la fecha y archivar en participación social.

Profesional Hilda Ceballos

Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo con las responsabilidades designadas

Una vez realizada la verificación se encontró que debe:

- Subir carpeta de contratista mes de agosto
- Realizar listado de actas pendientes para imprimir

Profesional Maritza Osorio

Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo con las responsabilidades designadas

Una vez realizada la verificación se encontró que debe:

- De acuerdo a los tiempos realizará la asistencia técnica al actor comunitario de la comuna 18 el 29 de agosto.
- Subir el listado de líderes certificados del mes de agosto
- Subir al drive las actas 257 y 260.
- Imprimir y subir al drive 227,242,244,249,257 y 260
- Subir carpeta de contratista mes de agosto

Profesional Gloria Henao

Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo con las responsabilidades designadas

Una vez realizada la verificación se encontró que:

- De acuerdo a los tiempos realizará la asistencia técnica al actor comunitario de la comuna 21 el 29 de agosto.
- Subir el listado de líderes certificados del mes de agosto.
- Subir al drive el acta 255

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- Actualizar la impresión de las actas pendientes.

Profesional Omaira Moreno
Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo con las responsabilidades designadas.

Una vez realizada la verificación se encontró que:
- Subir actas TRD al drive 278
- Subir listado de líderes certificados TICS de las Madres Fami Comuna 15
- Subir al drive actas TRD 238,243,252,253,256.
- Actualizar impresiones y archivar las actas TRD de acuerdo a los tiempos.

Profesional María Fernanda Gutiérrez
Se realizó verificación de las evidencias presentadas, de acuerdo con las responsabilidades designadas

Una vez realizada la verificación se encuentra que:
- La asistencia de acuerdo a los tiempos se realizará el jueves 30 de agosto al actor comunitario de la comuna 16.
- Reportar los faltantes - lideres capacitados del mes de agosto (12)
- Subir el acta e imprimir TRD 250 al drive

Profesional Liliana Cortés Orbes
Se realizó verificación de las evidencias presentadas de acuerdo a las responsabilidades designadas:
- Subir en la Oblig 1: Carpeta de Contratista el listado de líderes certificados a agosto
- Verificar evidencias del grupo de participación social en la carpeta de contratistas agosto y realizar informe de supervisión mes de agosto.
- A partir del monitoreo enviar acta para revisión y diligenciar en drive seguimiento del PGC a agosto.

3. Diligenciamiento Matriz de Seguimiento Plan de Gestión Comunitaria e Institucional

Una vez realizado el cumplimiento de las tareas y evidencias a los planes, se realizó el diligenciamiento de las matrices de seguimiento a los planes de gestión comunitaria e institucional para el reporte correspondiente en el mes de agosto al sistema de gestión de calidad.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

(Ver matrices planes de gestión comunitaria e institucional diligenciadas para el mes de agosto del 2023).

Comentarios generales

Finalmente se comentó que las evidencias subidas al drive serán verificadas, revisadas el 31 de agosto del 2023 y en caso necesario devueltas con comentarios, para su ajuste y complementación, insumo para realizar el informe final del Plan de Gestión Comunitaria e Institucional y el reporte en la matriz de seguimiento que debe ser enviado a gestión de calidad.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):
Ninguna

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Hacer acta y enviar para ajuste	Liliana Cortés Orbes	29/ago./2023
Revisar y hacer ajustes al acta	Nelsy Patricia Villa, Liliana Otalvaro y Profesionales participación social	2/sep./2023
Completar evidencias del mes de agosto	Profesionales participación social	31/ago./2023

Firmas (responsables)

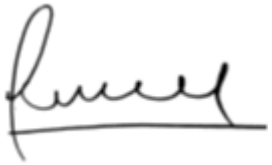


LILIANA CORTES ORBES
Contratista – Apoyo a la Supervisión
Secretaria Distrital de Salud



NELSY PATRICIA VILLA TOMBE
Profesional Universitaria
Secretaria Distrital de Salud

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

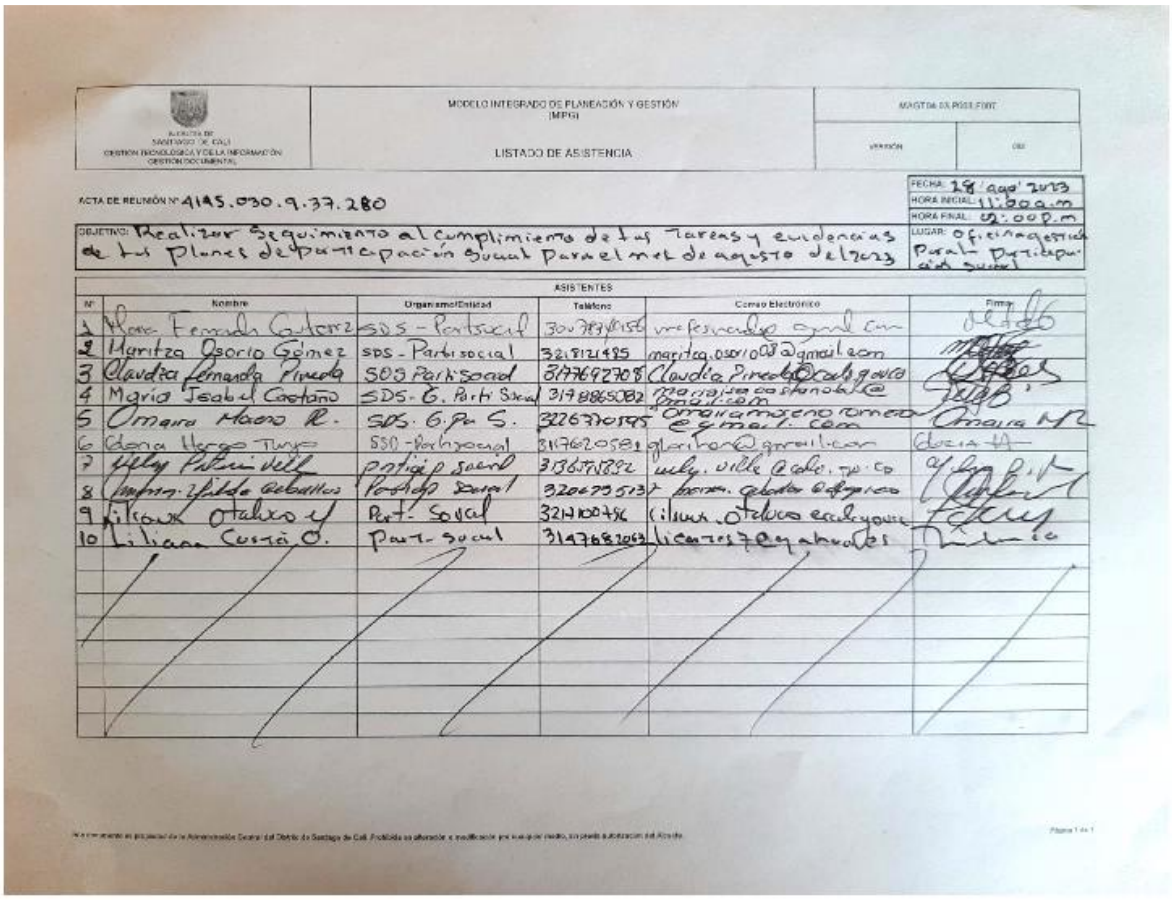


LILIANA OTALVARO MARIN
Profesional Universitaria
Secretaria Distrital de Salud

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (1) folio.

Elaboró: Liliana Cortés Orbes – Contratista – Apoyo a la Supervisión
Revisó: Nelsy Patricia Villa – Profesional Universitaria

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

LISTADO DE ASISTENCIA

ACTA DE REUNIÓN Nº 4195.030.9.37.280

FECHA: 18 ago 2023
HORA INICIAL: 11:30a.m
HORA FINAL: 12:00p.m

OBJETIVO: Realizar seguimiento al cumplimiento de las tareas y evidencias de los planes de participación social para el mes de agosto del 2023

LUGAR: oficina gestión Social - Participación social

ASISTENTES

Nº	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Mara Fernanda Gutierrez	SDS - Participación	3007897856	mariafernandagutierrez@gmail.com	
2	Maritza Osorio Gómez	SDS - Participación social	3218124485	maritza.osorio08@gmail.com	
3	Claudia Fernanda Pineda	SDS Participación	3177697708	Claudia.Pineda@cali.gov.co	
4	María Isabel Castaño	SDS. G. Part. Social	3178865082	maria.castano@cali.gov.co	
5	Omaira Mazo R.	SDS. G. Pa. S.	3226710195	Organizamazo romeo email.com	Omaira MR
6	Gloria Uargo Tuyo	SDS - Participación	3117620581	gloriauar@gmail.com	Gloria U.
7	Yelly Patricia Ville	participación social	3136778892	yelly.ville@cali.gov.co	
8	Jimmy Yidier Caballero	Participación Social	3206795137	jimmy.caballero@cali.gov.co	
9	Wilson Otalvaro V	Part. Social	3214007456	wilson.otalvaro@cali.gov.co	
10	Liliana Cuesta O.	Part. social	3197682062	lilicuesta@gmail.com	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Powered by CamScanner